

Chargé-e de projets spéciaux – Habitation communautaire pour aînés

Vous êtes quelqu'un d'humain, qui adorez la présence terrain et la coordination de projets? La question du vieillissement de la population vous interpelle et vous souhaiteriez faire une différence concrète dans la vie d'aînés?

Votre rôle au sein de l'équipe de l'OEDC serait : être responsable de la coordination du projet **Habitation communautaire pour aînés : Diffusion d'outils et Accompagnement de groupes d'aînés**, un projet de l'OEDC en collaboration avec l'Association québécoise des retraités – Sherbrooke, avec la participation financière du gouvernement du Québec dans le cadre du programme Québec ami des aînés.

En collaboration étroite avec l'équipe de travail, il s'agit pour le/la chargé-e de projets de :

- Développer le plan de travail du projet, en collaboration avec l'AQDR et le comité de pilotage.
- Piloter la mise en œuvre du plan de travail, incluant mais ne se limitant pas à :
 - Revoir et améliorer les outils développés dans la phase un du projet
 - Établir des collaborations auprès de groupes et organismes d'aînés en Estrie
 - Soutenir et accompagner des groupes de citoyens estriens souhaitant développer une habitation communautaire pour aînés dans leur municipalité/communauté, évitant ainsi de quitter leur domicile pour aller vivre dans une résidence qui ne répond pas à leur réalité et/ou à leurs besoins, tout en leur permettant de penser et concevoir leur futur milieu de vie à leur image
 - Porter l'organisation d'événements reliés au projet, dont un colloque en fin de projet
 - Animer le comité de pilotage, convoquer les partenaires
- Contribuer au développement et au déploiement du plan de communications du projet
- Créer des liens avec différents organismes locaux, régionaux et nationaux pour maximiser les retombées du projet
- Explorer une offre de cours avec l'Université du troisième âge, et soutenir l'enseignant dans la conception de contenu
- Coordonner le volet administratif du projet, notamment la liaison avec le bailleur de fonds, la reddition de comptes et le suivi budgétaire

Profil souhaité et expérience :

- Scolarité de baccalauréat dans une discipline pertinente en sciences sociales
- 3 ans d'expérience en coordination de projets
- Entregent et excellentes aptitudes relationnelles
- Adhésion à une approche de gestion participative et de travail d'équipe
- Autonomie professionnelle
- Compétences en animation de groupes, un atout

- Expérience dans les organismes communautaires, un atout

Besoins du poste :

- Permis de conduire valide
- Possession d'un véhicule personnel pour des déplacements professionnels sur le territoire de l'Estrie
- Disponibilité occasionnelle de soir ou de fin de semaine

Détails :

Contrat à durée déterminée de 28 heures par semaine jusqu'au 31 décembre 2021.

Conditions de travail : Salaire à discuter, selon l'expérience. Assurances collectives, horaires flexibles, bonus d'équipe si les cibles sont atteintes.

Date de début : 30 mars 2020

Veillez envoyer votre candidature par courriel à emanuele@oedc.qc.ca avant le 25 février 2020.