

Agent-e de liaison

Vous avez l'âme d'un développeur et vous sentez le plus vivant au travail quand vous construisez des initiatives en partenariat? Vous aimez être sur le terrain et en ligne, à l'affût d'informations et d'occasions de la faire circuler?

Votre rôle au sein de l'équipe de l'OEDC serait : être le pivot de la dynamisation et de l'animation de la vie associative de l'organisation pour les deux axes découlant de la mission OBNL de l'OEDC, soit le Carrefour de l'information (le volet Veille stratégique) et le Partage de pratiques.

En collaboration étroite avec l'équipe de travail, il s'agit pour l'agent-e de liaison de :

- ___ Contribuer au **développement** d'un plan d'action 2020-2021 pour les deux axes, visant à dynamiser l'animation du réseau de l'OEDC
- ___ Coordonner la **mise en œuvre** du plan d'action 2020-2021 pour les deux axes, incluant mais ne se limitant pas à :
 - o ___ **Développer** et opérationnaliser des partenariats avec des organismes locaux, supralocaux, régionaux et nationaux
 - o ___ Animer des rencontres et événements avec les membres, en présentiel et en virtuel
 - o ___ Soutenir et conseiller l'équipe de l'OEDC dans les activités et tâches relevant des deux axes OBNL
- ___ Fournir du leadership au développement d'une stratégie 2021-2023 pour ces deux axes
- ___ Être à l'écoute des besoins des membres et des acteurs estriens
- ___ Accompagner les membres de l'OEDC désirant entreprendre une démarche d'impact collectif

L'équipe de l'OEDC travaille de façon collaborative. L'agent de liaison pourra compter sur l'équipe de même que des ressources externes pour la réalisation de son mandat. L'agent de liaison serait, à son tour, en appui à l'équipe pour certaines activités relevant d'autres axes (par exemple, la recherche, l'évaluation et l'accompagnement), qui correspondent à son profil et ses forces.

Profil souhaité et expérience :

- ___ Scolarité de maîtrise dans une discipline pertinente en sciences sociales
- ___ 5 ans d'expérience en développement des communautés
- ___ Enracinement et connaissance du territoire et des réseaux estriens
- ___ Compétences marquées en développement de programmes et de réseaux
- ___ Compétences en animation
 - Entregent et excellentes aptitudes relationnelles
- ___ Adhésion à une approche de gestion participative et de travail d'équipe
 - Autonomie professionnelle
 - Envie de construire, mobiliser, proposer
 - Posture d'accompagnateur ancrée dans le *faire avec*

- Connaissance des programmes d'Innoweave, un atout
- Expérience dans les organismes communautaires, un atout

Besoins du poste :

- Permis de conduire valide
- Possession d'un véhicule personnel pour des déplacements professionnels sur le territoire de l'Estrie
- Disponibilité occasionnelle de soir ou de fin de semaine

Détails :

Contrat à durée déterminée de 28 heures par semaine jusqu'au 31 mars 2021, renouvelable si les budgets octroyés par la FLAC (entente 2021-2023) le permettent.

Conditions de travail : Salaire à discuter, selon l'expérience. Assurances collectives, horaires flexibles, bonus d'équipe si les cibles sont atteintes.

Date de début : 23 mars 2020

Veillez envoyer votre candidature par courriel à emanuele@oedc.qc.ca avant le 25 février 2020.